



Postadres:
Postbus 15072
1001 MB Amsterdam

StOPnl
T.a.v. [REDACTED]
Postbus 581
1000 AN AMSTERDAM

Bezoekadres:
Herengracht 566
1017 CH Amsterdam

Telefoon: 020 30 30 261

Tevens per e-mail: [REDACTED]

Internet: www.cvta.nl

Contactpersoon

A.S. Smit

E-mail

[REDACTED]

Datum

21 maart 2019

Ons kenmerk

2019108

Onderwerp

**Besluit op verzoek goedkeuring gewijzigd bestuursreglement
StOPnl**

Geachte [REDACTED],

Op 28 januari 2019 heeft u namens StOPnl het College verzocht in te stemmen met een voorgenomen toevoeging aan artikel 4.3 van het bestuursreglement van StOPnl en de toevoeging van een bijlage 3 aan het bestuursreglement. Bovenstaand verzoek betreft een verzoek ex art. 3 lid 1 sub b van de Wet toezicht.

Voorgestelde wijziging

Teneinde een oplossing te vinden voor meningsverschillen binnen het bestuur van StOPnl is door het bestuur van Stichting StOPnl op 10 januari jl. ingestemd met de aan het College voorgelegde wijziging van het bestuursreglement onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring door het College. De wijziging betreft een toevoeging aan art. 4.3 van het bestuursreglement alsmede een toevoeging van een bijlage 3 aan het bestuursreglement StOPnl. De wijziging introduceert een interne regeling bij meningsverschillen binnen het bestuur bij besluitvorming op wezenlijke onderwerpen.

Na goedkeuring door het College van de wijziging in het bestuursreglement van StOPnl zal StOPnl de samenstelling van het bestuur terugbrengen naar de oorspronkelijke samenstelling met drie bestuurders die bij besluitvorming elk één stem kunnen uitbrengen.

Beoordeling voorstel

Aan het huidige art 4.3 van het bestuursreglement wordt toegevoegd:

“Indien het Bestuur een voorgenomen besluit over een wezenlijk onderwerp neemt via het tellen van de afzonderlijke stemmen door de voorzitter en elk Bestuurslid conform artikel 6.13 van de Statuten een (1) stem in het Bestuur heeft, kan het Bestuurslid dat als enige tegen het voorgenomen besluit heeft gestemd en van mening is dat zijn standpunt onvoldoende gehoord is door het Bestuur, ondanks de uitgebreide weergave van de discussie daarover in de notulen, de overige leden van het Bestuur binnen uiterlijk een (1) week onder schriftelijke opgave van redenen laten weten dat hij daarover met de Bestuursleden die het voornemen steunen een gesprek wil hebben onder leiding van een voor alle Bestuursleden aanvaardbare mediator.

Pas nadat dit gesprek onder leiding van een mediator heeft plaatsgevonden, kan het Bestuur beslissen of zij het voorgenomen besluit alsnog wil nemen. Voor wat wordt verstaan onder een “wezenlijk onderwerp” wordt verwezen naar Bijlage 3 bij dit Reglement.”

Besluiten over wezenlijke onderwerpen betreffen in ieder geval de volgende onderwerpen (Bijlage 3 bij bestuursreglement):

- de vaststelling van de begroting, het jaarverslag, de jaarrekening en de resultaatbestemming;
- de vaststelling van (strategische) beleidsplannen;
- het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking met andere (rechts)personen of vennootschappen;
- een voorstel tot ontbinding;
- aangifte van faillissement en aanvraag van surseance van betaling;
- onderwerpen die de voorzitter van de vergadering, ondanks herhaald verzoek van een Bestuurslid, weigert te agenderen in de bestuursvergadering;
- een besluit tot wijziging van de statuten of reglementen;
- een besluit tot vaststelling of wijziging van modelovereenkomsten betreffende de uitoefening en handhaving van auteursrechten of naburige rechten.

Met de voorgelegde toevoeging aan art. 4.3 van het bestuursreglement is StOPnl van mening dat de kans op escalatie van een verschil van mening binnen het bestuur wordt gereduceerd. Wanneer een stemming in het bestuur van StOPnl leidt tot een voorgenomen besluit van het bestuur kan – door de bestuurder met het minderheidsstandpunt - via een mediationtraject naar een oplossing van het meningsverschil worden gezocht. Het opstarten van het mediationtraject is aan de bestuurder met het minderheidsstandpunt



wanneer de betreffende bestuurder van mening is dat zijn standpunt onvoldoende gehoord is door het bestuur. Deze bestuurder dient de overige leden van het bestuur uiterlijk binnen een week nadat de stemming heeft plaatsgevonden onder schriftelijk opgave van redenen te informeren dat hij daarover een gesprek wil met het bestuur onder leiding van een mediator.

Wanneer een mediationtraject wordt opgestart kan het bestuur pas nadat het gesprek onder leiding van een mediator heeft plaatsgevonden beslissen of zij het voorgenomen besluit alsnog wil nemen.

Met de voorgelegde toevoeging aan het bestuursreglement is een regeling geïntroduceerd voor situaties waarbij er binnen het bestuur geen overeenstemming is bereikt over een onderwerp dat ter besluitvorming voorligt en de bestuurder met een minderheidstandpunt van mening is onvoldoende gehoord te zijn. Het betreft een interne regeling, gericht op het voorkomen van escalatie in een situatie waarin een minderheid van de bestuurders niet instemt met de wens van een meerderheid in het bestuur om een bepaald besluit te nemen.

Besluit

Het College stemt in met de ter goedkeuring voorgelegde wijziging in art. 4.3 van het bestuursreglement StOPnl en toevoeging van bijlage 3 aan het bestuursreglement van StOPnl.

Hoogachtend,

drs. A.J. Koppejan

Voorzitter

Bezwaar

Tegen dit besluit kan binnen 6 weken na bekendmaking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door indiening van een bezwaarschrift bij het College van Toezicht Auteursrechten. Het bezwaarschrift wordt ondertekend en bevat ten minste:

- a) de naam en het adres van de indiener;*
- b) de dagtekening;*
- c) een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;*
- d) de gronden van het bezwaar.*